

# Protokoll 12–2023

Styrelsesammanträde med Demensförbundets styrelse den 12 oktober 2023, kl. 17.30-20.00.

Plats: digitalt möte.

## Närvarande:

Liselotte Björk, ordförande  
Evabritt Johansson, ledamot  
Noomi Hertzberg-Öberg, ledamot  
Peter Almroth, ledamot  
Ulrika Fredh, ledamot  
Ulf Andersson, ledamot  
Linda Lundberg, förbundssekreterare  
Stig-Ove Andersson, valberedning  
Anna-Carin Asp, valberedning  
Eva Eklund, valberedning  
Kerstin Skar, valberedning

## Ej närvarande:

Johan Karlman, vice ordförande  
Lena Kock, kassör

## § 1. Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet för öppnat.

## § 2. Val av sekreterare och justerare

Styrelsen beslutade att utse Linda Lundberg till sekreterare, samt beslutade att utse Ulf Andersson och Noomi Hertzberg-Öberg till justerare.

## § 3. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

**§ 4. Föregående protokoll 10–2023, 11–2023**

Protokoll 10–2023 och 11–2023 lades till handlingarna.

**§ 5. Anmälan av delegationsbeslut**

Ordförande rapporterade att inga beslut tagits per delegation sedan föregående styrelsesammanträde.

**§ 6. Rapport från ordförande**

Ordförande rapporterade om pågående och avslutade möten, aktiviteter och samverkan, bland annat från hearing om kommande demensstrategin, föreläsningar för lokala demensföreningar, kommuner och andra organisationer. Två ordförandeträffar varit för dialog och erfarenhetsutbyte under september månad, som blev mycket uppskattade av deltagarna. Informerades om kommande Alzheimer Europe Conference i Helsingfors där Demensförbundet deltar. Ordförande informerade om kommande möte med Camilla Waltersson, Socialtjänstminister.

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

**§ 7. Rapport från förbundssekreterare**

Förbundssekreterare rapporterade om pågående och avslutade aktiviteter. Informerades bland annat om resultatet av de aktiviteter som Demensförbundet arrangerat under Alzheimermånaden, som webinar, filmvisning och föreläsningar runt om i landet. Aktiviteterna har nått ut till och intresserat medlemmar och allmänheten. Rapporterades att verksamhetsberättelse för 2022, samt ansökningar om statsbidrag inskickade till Socialstyrelsen. Planeringsmöte på kansliet, samt redaktionsråd med genomgång av nummer DemensForum 4/23. Förberedelse och planering av uppföljande möte avseende nätverket kring demensorganisationernas Nordiskt Möte.

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

**§ 8. Ställningstagande till kommunikation**

Styrelsen diskuterade ställningstagande till kommunikation avseende bruk av begreppet kognitiva sjukdomar kontra demenssjukdomar i Demensförbundets kommunikation.

Samtal om hur Demensförbundet ska förhålla sig i sin kommunikation kring begreppet kognitiv sjukdom. Styrelsen diskuterade kring att Socialstyrelsen följer WHO:s ICD 11, vilket innebär att Socialstyrelsen använder sig av och utgår ifrån begreppet demenssjukdom/demenssjukdomar. Samtidigt kan vi se att organisationer, kommuner och

regioner använder sig av båda begreppen i sin kommunikation, likaså har Demensförbundet använt begreppet kognitiv sjukdom till viss del i vår kommunikation.

Styrelsen beslutade att Demensförbundet fortsättningsvis i första hand ska använda sig av begreppen demenssjukdom och demenssjukdomar i sin kommunikation, dock är det viktigt att förbundet samtidigt informerar om de olika demenssjukdomarna och verkar för att öka kunskapen i samhället om hur de olika demenssjukdomarna påverkar en individs kognitiva funktioner.

### **§ 9. Demensförbundets valberedning**

Sven Reinholdt, valberedare i Demensförbundets valberedning, har framfört att han önskar bli entledigad från sitt uppdrag pga personliga skäl.

Styrelsen beslutade att entlediga Sven Reinholdt, från uppdraget som valberedare i Demensförbundets valberedning.

### **§ 10. Annual General Meeting 2023, Alzheimer Europe**

Förelåg förslag till ärenden vid Alzheimer Europe Annual General Meeting den 16/10–2023, som hålls i anslutning till AE Conference varje år. Styrelsen hade inget att anmärka på de förslag till beslut som skickats ut från Alzheimer Europe.

Styrelsen beslutade att ge förbundsordförande mandat att vid AE Annual General meeting 2023 rösta i enlighet med utskickade förslag till beslut.

### **§ 11. Kongress 2025**

Förbundssekreterare redovisade förslag till planering avseende Demensförbundets kongress 2025. Informerades om det var tydligt vid de två ordförandeträffarna att föreningarna förespråkar en fysisk kongress 2025. Framkom vid ordförandeträffar att en del föreningar har möjlighet att delvis finansiera sitt deltagande på kongressen, samt att föreningarna var positiva till att kongressen utöver kongressförhandlingar även ska erbjuda goda möjligheter till nätverkande och aktiviteter som inspirerar och stärker Demensförbundets föreningsliv.

Styrelsen beslutade att Demensförbundets kongress 2025 ska hållas den 9–11 maj, 2025 i Stockholm.

**§ 12. ADI Global Conference 2024**

Demensförbundet har mottagit en inbjudan om deltagande vid ADI Global Conference 2024. Fram till och med den 27/10 går det att anmäla sig till lägsta pris, deltagande vid konferensen kan ske på plats eller on-line.

Styrelsen diskuterade inbjudan och beslutade att Ulrika Fredh, ledamot, samt Linda Lundberg, förbundssekreterare deltar vid ADI Global Conference 2024.

**§ 13. ADI Membership Programme**

Demensförbundet deltar i ADI Membership Programme i syfte att ansöka om fullvärdigt medlemskap i den globala samarbetsorganisationen ADI – Alzheimer Disease International. Linda Lundberg, förbundssekreterare, rapporterade om de två rapporter som förbundet skickat in till ADI inför 2nd evaluation meeting 12/10. Ulrika Fredh, ledamot, deltog vid mötet den 12/10 och rapporterade därifrån. Utvärderingen gick bra och arbetet med ansökan fortlöper.

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

**§ 14. Ekonomisk rapport t.o.m. kv.3/2023**

Johan Karlman, vice ordförande, redogjorde för ekonomisk rapport t.o.m. kvartal 3. Redovisades att personalkostnader, samt kostnader för marknadsföring minskat något. Resultat för perioden + 238 tkr. Informerade om den kommande förvaltningsgranskningen i slutet av oktober.

Styrelsen beslutade att godkänna rapporten.

**§ 15. Mötet avslutas**

Ordförande förklarade mötet för avslutat.

Stockholm 2023-10-23

Liselotte Björk  
Ordförande

Linda Lundberg  
Sekreterare

Ulf Andersson  
Justerare

Noomi Hertzberg-Öberg  
Justerare



# Document history

COMPLETED BY ALL:

26.10.2023 17:49

SENT BY OWNER:

Linda Lundberg · 24.10.2023 13:10

DOCUMENT ID:

rytBLXHf6

ENVELOPE ID:

BkuBLQSZ6-rytBLXHf6

DOCUMENT NAME:

Protokoll 12-2023\_Demensförbundet\_2023-10-12.pdf

5 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>LINDA LUNDBERG</b> linda.lundberg@demensforbundet.se	Signed Authenticated	24.10.2023 13:17 24.10.2023 13:16	eID High	Swedish BankID (DOB: 1978/06/03) Swedish BankID (SSN: 197806030420)
<b>Liselotte Margareta Björk</b> liselotte.bjork@demensforbundet.se	Signed Authenticated	24.10.2023 13:19 24.10.2023 13:18	eID High	Swedish BankID (DOB: 1958/10/06) Swedish BankID (SSN: 195810061969)
<b>NOOMI HERTZBERG ÖBERG</b> noomi.hertzbergoberg@demensforbundet.se	Signed Authenticated	24.10.2023 14:31 24.10.2023 14:25	eID High	Swedish BankID (DOB: 1964/10/09) Swedish BankID (SSN: 196410096306)
<b>ULF ANDERSSON</b> ulf.andersson@demensforbundet.se	Signed Authenticated	26.10.2023 17:49 26.10.2023 17:45	eID High	Swedish BankID (DOB: 1958/04/25) Swedish BankID (SSN: 195804255593)

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PADES  
sealed