**GÅLSJÖ NÄTVERKSTRÄFF 17 MAJ 2014**

**Deltagare Ant medl förening**

Vännäs Asta Söderberg 35

 Ulla Edberg

Vilhelmina Barbro Hellström 45 Yvonne Sandqvist

Storuman Louise Johansson 49 Sigbritt Stålendal

Nordmaling Anita Häggkvist 45

 Cecilia Berggren

Lycksele Anders Karlsson 40

 Anita Andersson

Kramfors Britt-Marie Blomqvist 16

 Ann-Christine Erson

Sollefteå Inga Lindström 88 Gunilla Edhager

 Margaretha Engblom

 Karin Zerrander

Örnsköldsvik Ruth Håkansson 90

 Ingrid Bergström

Demensförbundet Anita Landén Uno Landén

**Anteckningar**

Anita hälsar välkommen och deltagarna presenterar sig.

Därefter går vi igenom följande:

**PUL blanketten** ska fyllas i om det är ny person som ska representera föreningen på Demensförbundet hemsida ( det är viktigt att förbundet får den för att kunna sätta in namn, adress, telefonnummer och eventuellt e-postadr.).

**Vid förändringar av e-postadr. glöm inte att meddela förbundet.**

**Verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning och eventuellt verksamhetsplan skickas in till förbundet när årsmötet är genomfört.** Socialdepartementet kräver att dessa handlingar finns på förbundet senast 31 mars.

Om någon förening inte har möjlighet att genomföra **ett Årsmöte under angiven tid**, bör föreningen **kontakta Förbundet** för att meddela en senareläggning av årsmötet.

Demensföreningens ordförande och kassör ska ha var sitt protokoll som är justerat i respektive pärm. **Revisorerna ska ha ett underskrivet protokoll för att kunna avgöra att**

**det finns ett beslut för ekonomiska ärenden.**

**Nya ledamöter;**  Om föreningen får ny ordf. sekr. och kassör meddelas det på **Föreningsblanketten** som sänds till Förbundet.

Föreningsguiden ska uppdateras med de utskick som kommer från förbundet.

**Föreningsguiden är en värdehandling som ska förvaras på ett betryggande sätt. När en ny styrelseledamot blir vald ska den personen ta del av innehållet i Föreningsguiden.**

**Medlemsavgiften 30:-/medlem** ska betalas in till förbundet senast 30 april.

**Demensforum finns även som taltidning.**

**Intranätet finns för föreningens styrelseledamöter**, det krävs inloggning, där finns bl. a även föreningsguiden. Där kan man även hämta **blanketter** som Föreningsblankett, Verksamhetsberättelse, Resultat och balansräkning o.s.vi

**Beträffande program för bokföring finns Economic och Björn Lundén** bl. a som kan användas.

Economic kostar ca 1000:- per år. Båda dessa program finns externt på server hos företagen så man slipper uppdateringar och back – up. själv. Bokföringen kan då nås från vilken dator som helst om man har inloggningsuppgifter.

**Demensföreningarnas jubileumsår.** Vid 10,15,20,25 o.s.v får föreningen en penninggåva av Förbundet.

**Om man vill genomföra en Demensdag** så kan man kontakta Anita Landén. Den är kostnadsfri om hon genomför den.

**Senaste nytt från Förbundet:**

30 års jubileum firas den 22 maj mellan 13.00 – 16.00

Demensforum har tryckts som ett valnummer som precis har distribuerats.

Extern marknadsföringsresurs anlitas för aktiviter före valet

Förbundet har anmält Västerås kommun för vanvård

Deltar även i år på Almedalsveckan på Gotland

Ett försök med en helgvistelse för demenssjuk med anhörig. Utvärdering kommer att göras för att eventuellt genomföra det på flera ställen. **OBS. Fel datum i senaste Demensforum.**

Kongressen kommer 2015 att vara i Umeå preliminärt 11-12 september.

**Kommunens REVISORER**. De kan genomföra en revision på ett boende. Ex, har den person som fått ett bistånd om en viss insats, genomförs det enligt biståndsbeslutet ?

**IVO , Inspektionen för vård och omsorg.** Om anhöriga känner till att en sådan inspektion är genomförd på boendet som den demenssjuke befinner sig i. Då har **anhöriga rätt att** ta del av protokollet som boendet erhåller efter inspektionen.

**Valberedningens ordförande är Roger Möller** **Vänersborgs Demensförening**. Finns det **förslag på styrelseledamöter till förbundsstyrelsen hör av er till Roger.**

Uno Landén representerar Demensförbundet i en teknisk kommitté på **SIS, för framtagande av en ”Standard för kvalitet i vård och omsorg för äldre med omfattande behov i ordinärt och särskilt boende”.**

**Minikampanj** har genomförts under veckan efter Norrlandskusten med start i Nordmaling och avslut Luleå. **Cirka 460 personer** har kommit **till föreläsningarna** och **föreningarna har** **totalt ökat med ca 60 nya medlemmar**. Det finns också förutsättningar för nya föreningar i Boden, Älvsbyn och Haparanda.

**För varje ny medlem** som en lokalförening får erhåller föreningen **2 st Sverigelotter**. Lotterna rekvireras från förbundet. Gäller inte de medlemmar som tillkommit under Miniturnén.

**Referensbiblioteket och broschyrer** som är aktuella och de tre nya skrifterna presenterades. Skrifterna är, **Du är inte ensam**, av Jenny Eriksson, **En gammal demenssjuk mamma**, av Eva Forsell**, Kunskapsnyckeln**, råd och tips vid flytt av demenssjuk från hemmet till annat boende, av Anita Landén. **Referensbiblioteket är värdehandlingar och som ska förvaras på ett betryggande sätt och uppdateras varje år. Se till att böcker som lånas ut återlämnas/upprätta en lånelista. BÖCKERA SKA VARA ETTIKETTERADE REFERENSLITTERATUR. Etiketter kan rekvireras från Förbundet**

**Undvik att säga dement, det är demenssjuk person som ska användas.** Man kan ha ett dement bettende men inte vara demenssjuk.

**BPSD ( Beteendemässiga och psykiska symtom vid en demenssjukdom) registret presenterades**. Ett verktyg som kan användas vid beteendemässiga och psykiska symtom vid en demenssjukdom. Ett hjälpmedel som kan förbättra livssituationen för den demenssjuke.

Alla föreningar bör ha en egen broschyr. Förslag till utformning finns i Föreningsguiden.

**STUDIEFÖRBUNDSSAMARBETE;** Det är bra om en lokal demensförening har ett samarbete med ett Studieförbund.

Varje förening väljer själv det Studieförbund som passar bäst.

**BLÅMESEN;** Om någon förening har blåmesen på broschyrer eller liknande så ska den inte användas. Blåmesen var en insamlingssymbol under 1994 vid Demenssjukdomarnas år.

**Demensförbundet logga; ska användas vid broschyrer och andra utskick.**

**Den finns att hämta i FÖRENINGSGUIDEN även bilden GRINDEN.**

**DEMENSFÖRENINGENS HEMSIDA;**  Det är inga större svårigheter att skaffa en Hemsida.

Yvonne Jansson på kansliet hjälper till. I Föreningsguiden finns även exempel på hur man ordnar en hemsida. ( Uno erbjöd även sin hjälp till några).

**På grupparbetet diskuterades följande frågor:**

- Både Telefonkonferenser - Nätverksträffar

- Eller enbart Telefonkonferenser med mer föreningsinfo

- Uppfattning om nedläggning av demensboenden

- Allm synpunkter på info material från förbundet

**REDOVISNING**

Telefonkonferens och nätverksträffar ett bra upplägg

Örnsköldsvik planeras det för ett Trygghetsboende

Sollefteå 60 platser demensboende bemanning tveksam

Nordmaling 5 boende 2+2 personal dagen 1 på natten samt tillgång till övriga resurser om det behövs. ( en avdelning med bettende problem)

Allm. går man mot blandboenden.

Vännäs rent bedrövligt med bemanning. Det händer 1 personal på 8 sjuka på kvällen.

Många får lägga sig mellan kl.17.00-18.00

**Finns sjuka som fått utevistelse på recept**.

**Vännäs får personalen skriftlig varning** om man tar upp besvärliga saker och efter tre varningar uppsägning.

Storuman; Planerat för blandboende. Demensföreningen har protesterat och kommunen har backat tills vidare.

Material i stort sett bra.

**Övrigt**

**Fullmakter mellan makar ska förvars i en pärm i hemmet.**

**USM minnen med inf. om Demensförbundet kan föreningen beställa om ni inte redan har den. Ni har då möjlighet att kunna använda vid presentationer till medlemmar och allmänhet.**

**Tips!**

**En pärm på alla handikappföreningarna i kommunen kan finnas på Vårdcentralerna och vara ett bra tillfälle för alla besökare att kunna ta del av. Varje förening har broschyrer som besökarna kan ta för att nå personer i de olika handikappföreningarna.**

**Nästa möte Gålsjöbruk 23 maj 2015 ( ANTECKNA GÄRNA I DIN KALENDER REDAN NU )**

Vänligen

Anita och Uno